

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Наваринская основная общеобразовательная школа имени Прокопьева Сергея Николаевича  
(МОУ Наваринская ООШ имени Прокопьева Сергея Николаевича)

Центральная ул, 18а, п. Наваринка, Агаповский район, Челябинская область, 457442  
Телефон: 8(35140) 92-3-23 e-mail: navarinka\_scool@mail.ru

**СОГЛАСОВАНО**

на заседании педагогического совета  
МОУ Наваринская ООШ  
имени Прокопьева Сергея Николаевича  
протокол № от «1» 28, 08 2015г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказ № 24/3 от «01» 09 2015г.  
Директор МОУ Наваринская ООШ  
имени Прокопьева Сергея Николаевича  
*А.С.Шаянова* /А.С.Шаянова/

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о педагогическом совете МОУ Наваринская ООШ**  
**имени Прокопьева Сергея Николаевича**

**1. Общие положения**

- 1.1. Педагогический совет Муниципального общеобразовательного учреждения Наваринской основной общеобразовательной школы имени Прокопьева Сергея Николаевича (далее – МОУ Наваринская ООШ имени Прокопьева Сергея Николаевича) является одним из коллегиальных органов управления МОУ Наваринская ООШ имени Прокопьева Сергея Николаевича для рассмотрения основных вопросов организации образовательной деятельности.
- 1.2. В состав Педагогического совета входят: директор, его заместители, все педагогические работники (за исключением внешних совместителей).
- 1.3. Председателем Педагогического совета является директор МОУ Наваринская ООШ имени Прокопьева Сергея Николаевича.
- 1.4. Педагогический совет в полном составе собирается не реже четырех раз в год. Для рассмотрения текущих вопросов созываются малые педагогические советы.
- 1.5. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для педагогического коллектива. Решения, утвержденные приказом по МОУ Наваринская ООШ имени Прокопьева Сергея Николаевича, являются обязательными для исполнения.
- 1.6. Основными задачами Педагогического совета являются:
- реализация государственной политики в области образования;
  - ориентация деятельности педагогического коллектива на повышение качества образовательной деятельности;
  - разработка содержания работы по общей теме программы развития МОУ Наваринская ООШ имени Прокопьева Сергея Николаевича;
  - внедрение в практическую деятельность педагогов достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
  - решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших Федеральный компонент государственного образовательного стандарта.

**2. Функции Педагогического совета**

- 2.1. Педагогический совет осуществляет следующие функции:
- принимает участие в разработке программы развития МОУ Наваринская ООШ имени Прокопьева Сергея Николаевича;
  - разрабатывает общеобразовательную программу МОУ Наваринская ООШ имени Прокопьева Сергея Николаевича;
  - обсуждает и проводит выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
  - заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады и сообщения представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МОУ Наваринская ООШ имени Прокопьева Сергея Николаевича;
  - организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;

## **2. Права и ответственность**

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать участие в разработке и согласовании локальных нормативных актов;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с МОУ Наваринская ООШ имени Прокопьева Сергея Николаевича по вопросам обучения и воспитания, родители обучающихся, представители Учредителя, председатель родительского комитета школы, председатель Совета школы, внешние совместители из числа педагогических работников. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение планов работы МОУ Наваринская ООШ имени Прокопьева Сергея Николаевича;
- соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования, защиты прав детства;
- утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение, в т. ч. образовательных программ, избранных обучающимися и их родителями;
- принятие решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

## **3. Организация деятельности**

3.1. Педагогический совет выбирает из своего состава секретаря совета.

3.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы МОУ Наваринская ООШ имени Прокопьева Сергея Николаевича.

3.3. Заседания Педагогического совета созываются не менее 1 раза в четверть в соответствии с планом работы или по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции Педагогического совета.

3.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

3.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений Педагогического совета обобщает секретарь. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

Председатель в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещая об этом Учредителя МОУ Наваринская ООШ имени Прокопьева Сергея Николаевича, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным решением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

## **4. Документация Педагогического совета**

4.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

4.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс и выпуске оформляются списочным составом по МОУ Наваринская ООШ имени Прокопьева Сергея Николаевича.

4.3. Нумерация протоколов Педагогического совета ведется с начала учебного года.

5.4. Протоколы Педагогического совета входит в номенклатуру дел. хранится постоянно и передается по акту.

5.5. Протокол Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью МОУ Наваринская ООШ имени Прокопьева Сергея Николаевича.