

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Наваринская основная общеобразовательная школа имени Прокопьева Сергея Николаевича
(МОУ Наваринская ООШ имени Прокопьева Сергея Николаевича)

Центральная ул, 18а, п. Наваринка, Агаповский район, Челябинская область, 457442
Телефон: 8(35140) 92-3-23 e-mail navarinka_school@mail.ru

СОГЛАСОВАНО

с Советом МОУ Наваринская ООШ
имени Прокопьева Сергея Николаевича
протокол № от « 14 » 01 2014

УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 14 от « 14 » 01 2014 г.
Директор МОУ Наваринская ООШ
имени Прокопьева Сергея Николаевича:
А.С.Шаянова

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оценивания учебных достижений и компетенций обучающихся
МОУ Наваринская ООШ имени Прокопьева Сергея Николаевича

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение действует на основании:

- 1) Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ст.28 п. 3.10 и 3.11).
- 2) Устава Муниципального общеобразовательного учреждения Наваринская основная общеобразовательная школа имени Прокопьева Сергея Николаевича (далее- МОУ Наваринская ООШ имени Прокопьева Сергея Николаевича)
- 3) Правил внутреннего трудового распорядка МОУ Наваринская ООШ имени Прокопьева Сергея Николаевича

1.2. Настоящее Положение устанавливает требования к отметке и оценке учебных достижений и обязательно для обучающихся и педагогов МОУ Наваринская ООШ имени Прокопьева Сергея Николаевича.

1.3. В настоящем Положении использованы следующие определения:

- **отметка** - это результат процесса оценивания, **количественное выражение учебных** достижений учащихся в цифрах или баллах;
- **оценка** учебных достижений - это процесс, по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

1.4. Задачи:

- повышение качества образования;
- установление единых требований к выставлению отметок и оценки учебных достижений;
- формирование мотивации учения;
- применение новой системы оценивания достижений обучающихся;
- использование критериального подхода к системе оценки достижений планируемых результатов обучающихся;
- формирование самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- повышение уровня объективности, гласности в оценивании учителем учебных достижений обучающегося.

1.5. Изменения и дополнения в Положение могут вноситься администрацией МОУ Наваринская ООШ имени Прокопьева Сергея Николаевича, участниками образовательной деятельности. Советом МОУ Наваринская ООШ имени Прокопьева Сергея Николаевича.

1.6. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом МОУ Наваринская ООШ имени Прокопьева Сергея Николаевича и утверждается приказом директора МОУ Наваринская ООШ имени Прокопьева Сергея Николаевича.

2. Критерии выставления отметки

2.1. В МОУ Наваринская ООШ имени Прокопьева Сергея Николаевича устанавливается пятибалльная система цифровых отметок: 5 - "отлично", 4 - "хорошо", 3 - "удовлетворительно", 2 - "неудовлетворительно", 1 - "плохо".

2.2. Критерии выставления отметок при устном ответе:

- 1) Отметка «5» ставится при условии, если обучающийся обнаруживает усвоение содержания учебного материала; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, выделяет главные мысли в изученном материале; не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике.
- 2) Отметка «4» ставится при условии, если обучающийся обнаруживает усвоение содержания учебного материала; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике: в устных ответах не допускается серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя.
- 3) Отметка «3» ставится при условии, если обучающийся обнаруживает усвоение содержания учебного материала; но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняемых вопросов учителя.
- 4) Отметка «2» ставится при условии, если у обучающегося имеются представления о содержании учебного материала; но все же большая часть обязательного уровня учебных программ не усвоена.
- 5) Отметка «1» ставится при условии, если у обучающегося отсутствуют какие-либо знания содержания учебного материала.

2.3. Критерии выставления отметок за письменные работы:

Уровень усвоения учебного материала	Соответствие оценки и % выполнения работы	Самостоятельная работа, тест, контрольная работа	Характеристика уровня усвоения знаний
Низкий уровень	«1» -0-20%	Невыполнение письменной работы	Фрагментарные знания
Пониженный уровень	«2» - 21-49%	Выполнение менее 50% работы, множество ошибок	Не освоено даже половины планируемых результатов, имеются значительные пробелы в знаниях, дальнейшее обучение затруднено
Базовый уровень	«3» -50-68%	Выполнен необходимый минимум	Знаний достаточно для' перехода к следующей ступени образования, но не для обучения на профильном уровне и не для подготовки к экзамену
Повышенный уровень	«4» - 69-85%	Выполнена часть без ошибок), есть ряд ошибок (например, задание выполнено на 1 балл из 2, или на 2 балла из 3)	Опорная система знаний усвоена на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями
Высокий уровень	«5» - 86-100%	Выполнены все без ошибокно. Допускаются мелкие недочеты, так, чтобы качество работы учащегося не выходило за 86 % работы	Опорная система знаний усвоена на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями. Ученик полностью владеет всеми учебными действиями, имеет сформированные интересы в данной предметной области

3. Оценка учебных достижений

3.1. Итогом оценивания учителем результатов учебной деятельности обучающегося является оценка. Оценка - это мнение о ценности, уровне или значении кого-нибудь, или чего-нибудь: это словесная характеристика результатов действия (*"молодец"*, *"оригинально"*, *"а вот здесь не точно, потому что"* и др.).

3.2. Оценка формирует и корректирует ценностные отношения обучающихся.

3.3. Оценка способствует формированию у обучающегося адекватной самооценки.

3.4. Функции оценки:

- *ориентирующая* функция содействует осознанию обучающимися результатов процесса деятельности и пониманию собственной роли в нём;
- *информированная* функция даёт информацию об успехах и нереализованных возможностях обучающегося;
- *корректирующая* функция способствует изменению действий обучающегося, его установок, взглядов;
- *воспитывающая* функция создаёт условия для воспитания качеств личности, проявления чувств и т.д.;
- *диагностическая* функция определяет уровень знаний, сформированность умений;
- *стимулирующая* функция способствует созданию успеха, поддержанию интереса к деятельности.

4. Порядок выставления отметок

4.1. Всем обучающимся, присутствующим на уроке, выставляются отметки при сдаче зачета, выполнении теста, проведении письменных контрольных работ, в зависимости от формы проверки (фронтальной или индивидуальной). Ученик не может отказаться от выставления педагогом этой отметки, но имеет право пересдать материал и исправить не устраивающую его отметку.

4.2. В случае отсутствия ученика на контрольной работе без уважительной причины в классный журнал пропуск не выставляется, работа выполняется им в индивидуальном порядке во время, назначенное учителем.

4.3. Сочинения, изложения, диктанты с грамматическими заданиями, оцениваются двойной отметкой.

4.4. За обучающие работы выставляются только положительные отметки.

4.5. В случае выполнения обучающимися работы на оценку «2», ему выдается на дом дополнительное задание по данной теме для самостоятельного освоения. Положительная отметка выставляется после того, как обучающийся выполнил аналогичные задания в присутствии учителя для подтверждения уровня усвоения материала.

4.6. Педагог обязан выставить текущие отметки в классный журнал за устный ответ в день проведения урока, за проверочную, контрольную или самостоятельную работу к следующему уроку, за письменную работу от 3 до 5 страниц не позднее 7 дней после проведения работы.

4.7. При освоении обучающимися знаний учебного материала на более высоком уровне, учитель имеет право внести изменения отметок в классном журнале в течение 10 дней.

4.8. Четвертная отметка выставляется при наличии не менее 3 отметок с условием ведения

предмета 1 час в неделю.

4.9. Отметка за четверть выставляется как среднее арифметическое текущих отметок за данный период. При спорной отметке за четверть предпочтение отдается отметкам за контрольные работы.

4.10. Годовая отметка выставляется как среднее арифметическое четвертных отметок.

4.11 Четвертная, годовая отметки выставляются за три дня до окончания соответствующего учебного периода.

4.12 При несогласии с выставленной четвертной, годовой отметкой обучающийся или его родители (законные представители) имеют право обратиться с заявлением в Комиссию по урегулированию споров. При принятии Комиссией решения в пользу обучающегося, последний получает возможность повторно написать итоговую контрольную работу. Повторная отметка является окончательной и заносится в классный журнал.

5. Контроль и ответственность

5.1. Педагог несет ответственность за объективность отметки, выставленной обучающемуся за усвоение им учебного материала и овладения предметными компетенциями, соответствие ее современным требованиям оценочной деятельности в школе и настоящего Положения.

5.2. Контроль за оценочной деятельностью учителей МОУ Наваринская ООШ имени Прокопьева Сергея Николаевича и объективностью выставления отметок осуществляет администрация МОУ Наваринская ООШ имени Прокопьева Сергея Николаевича в установленном порядке.