Муниципальное общеобразовательное учреждение
Наваринская основная общеобразовательная школа имени Прокопьева Сергея Николаевича
(МОУ Наваринская ООШ имени Прокопьева Сергея Николаевича)

Центральная ул, 18а, п. Наваринка ,Агаповский район, Челябинская область, 457442
Телефон: 8(35140) 92-3-23 e-mail navarinka_scool@mail.ru

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МОУ Наваринская ООШ
имени Прокопьева Сергея Николаевича
протокол № 1 от «28» августа 2015г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 24/9 от «1» сентября 2015г.
Директор МОУ Наваринская ООШ
имени Прокопьева Сергея Николаевич
_____/А.С.Шаянова/

ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном учете освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся , а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение «Об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ в МОУ «Наваринская ООШ им. Прокопьева С.Н.», а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях» (далее - Положение) разработано в соответствии:

- со п. 11 ст. 28 закона «Об образовании в РФ» № 273- ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования;
- Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов общего образования.
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. N 1015 г. Москва
- Уставом МОУ «Наваринская ООШ им. Прокопьева С.Н.».

1.2 Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ (далее - Положение):

- определяет общие правила осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, реализуемых в МОУ «Наваринская ООШ им. Прокопьева С.Н.».
- регламентирует деятельность педагогов и администрации образовательного учреждения по учету индивидуальных результатов освоения обучающимися образовательных программ, реализуемых в МОУ «Наваринская ООШ им. Прокопьева С.Н.».

1.3 В Положении используются следующие понятия, термины и сокращения:

- **индивидуальное образовательное достижение обучающегося** - результат освоения обучающимся образовательных программ - начального общего, основного общего, среднего общего образования, а так же дополнительных образовательных программ, программ внеурочной деятельности, элективных курсов;
- **личное дело** - сгруппированная и оформленная в соответствии с установленными требованиями совокупность документов, содержащих сведения об обучающемся, предусмотренные нормативно-правовыми актами, локальными актами и организационно-распорядительными документами МОУ «Наваринская ООШ им. Прокопьева С.Н.»;
- **портфолио обучающегося**- комплекс документов, отражающих совокупность индивидуальных достижений обучающегося в урочной и внеурочной детальности;

- **поощрение** - способ/метод стимулирования, побуждения обучающегося к образовательной, творческой , спортивной и иной деятельности. Осуществляется в признании значимости и важности поощряемой деятельности, во всестороннем содействии ее успешности, в публичном одобрении достигнутых успехов и выделении особо отличившихся: их награждении в виде призов, грамот, памятных подарков;
- **ФГОС ОО**- федеральные государственные стандарты общего образования;
- **ООП** - основная образовательная программа.

1.4 Положение разрабатывается, рассматривается и принимается Педагогическим Советом МОУ «Наваринская ООШ им. Прокопьева С.Н.», утверждается приказом директора.

II. Цели и задачи индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений МОУ «Наваринская ООШ им. Прокопьева С.Н.»

2.1 Целью индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ является определение образовательных потребностей и интересов личности, эффективное и поступательное развитие способностей обучающихся, выявление индивидуальных проблем в обучении и их своевременное решение.

2.2 Задачи индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ:

- определение уровня освоения обучающимися образовательных программ;
- установление степени соответствия фактически достигнутых образовательных результатов планируемым результатам образовательной деятельности;
- контроль и оценка качества образовательной деятельности МОУ «Наваринская ООШ им. Прокопьева С.Н.»;
- выявление обучающихся, нуждающихся в предоставлении специальных условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- индивидуализация и дифференциация образовательной деятельности;
- объединение воспитательного потенциала семья в интересах развития обучающегося.

2.3 Достижение основной цели обеспечивается через:

- совершенствование структуры, организации и содержания системы оценивания и учета образовательных достижений обучающихся;
- обеспечение комплексонов подхода к оценке достижений обучающихся всех трех групп результатов образования: предметные, метапредметные, личностные;
- разработку и выбор форм оценивания, контрольно-измерительных материалов адекватно возрасту обучающихся;
- дифференциацию содержания образования с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающихся углубленное изучение отдельных предметов или профильное обучение;
- организацию/участие системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся;
- отслеживание динамики индивидуальных образовательных результатов (по итогам текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, образовательных мероприятий);
- повышение компетентностного уровня педагогов, обучающихся;
- ознакомлении родителей (законных представителей) обучающихся с ходом и результатами их образовательной деятельности

2.4 В основу индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ положены принципы:

- планомерность
- обоснованность
- полнота

- объективность
- системность
- открытость
- результативность
- непрерывность
- достоверность.

Ш. Индивидуальные образовательные результаты обучающихся МОУ «Наваринская ООШ им. Прокопьева С.Н.»

3.1 В МОУ «Наваринская ООШ им. Прокопьева С.Н.» осуществляется индивидуальный учет результатов освоения обучающихся образовательных программ:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- дополнительного образования;

3.2 К индивидуальным образовательным результатам обучающихся относится:

- учебные достижения
- достижения по программам внеурочной деятельности;
- достижения по программам дополнительного образования;
- личные образовательные достижения.

3.2.1.К учебным достижениям обучающихся относится:

- предметные, метапредметные освоения обучающимися образовательных программ;
- результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
- результаты государственной итоговой аттестации обучающихся;
- достижения обучающихся в проектной, познавательной, учебно-исследовательской деятельности;

3.2.2. К достижения по программам внеурочной деятельности, дополнительного образования обучающихся относится:

- предметные и метапредметные результаты, необходимые для дальнейшего освоения обучающимися образовательных программ;
- результаты участия в олимпиадном движении, интеллектуальных и творческих конкурсах;
- результаты участия в спортивно-массовых мероприятиях;

3.2.3. К личным образовательным достижениям обучающихся относится:

- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию;
- осознанное, уважительное и доброжелательное отношение к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре, языку, вере, гражданской позиции;
- развитое моральное сознание и компетентность в решении моральных проблем на основе личностного выбора, формирование нравственных чувств и нравственного поведения, осознанного и ответственного отношения к собственным поступка;
- развитость эстетического сознания через освоение художественного наследия народов России и мира, творческой деятельности эстетического характера;
- сформированность гражданской идентичности;
- сформированность целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, учитывающего социальное, культурное, языковое, духовное многообразие современного мира;
- сформированность ценности здорового и безопасного образа жизни;
- участие в работе органов ученического самоуправления;

- опыт проектирования собственной социальной роли;
- опыт участия в волонтерской работе;

3.3. К метапредметным результатам освоения обучающимися образовательных программ относится:

- личностные (нравственно-этическая ориентация; готовность к выбору жизненной позиции);
- рефлексивные (целеполагание, планирование деятельности; выбор способов деятельности, самооценка, самоконтроль);
- познавательные (поиск и кодирование информации, перевод одного способа подачи информации в другой, смысловое чтение, проектно-исследовательская компетентность);
- коммуникативные (выступления в различного рода информацией, аргументированное выражение собственного мнения, создание различных текстов).

3.4. Обучающиеся могут быть поощрены по результатам индивидуальных образовательных достижений в спортивной, творческой, интеллектуальной, экспериментальной и иной деятельности.

IV. Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающихся образовательных программ и поощрений обучающихся, полученных в МОУ «Наваринская ООШ им. Прокопьева С.Н.»

4.1 Индивидуальный учет результатов освоения образовательных программ обучающимися осуществляется посредством:

- внутренней оценки результатов освоения образовательных программ обучающимися (текущему контролю успеваемости обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности; промежуточной аттестации, проектной деятельности);
- внешней оценки результатов освоения образовательных программ обучающимися (результаты мониторингов различного уровня, государственной итоговой аттестации, результаты участия в олимпиадах);

4.2 Учет результатов освоения образовательных программ обучающимися осуществляется на:

- бумажных носителях;
- электронных носителях;

4.3. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательных программ и поощрения относятся классные журналы, журналы внеурочной деятельности, журналы элективных курсов, личные дела обучающихся, книги учета (по аттестатам), аттестаты об окончании основного и среднего (полного) общего образования, портфолио обучающихся, акты, приказы, аналитические материалы, материалы самообследований;

4.4. К необязательным бумажным и электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относятся личные дневники обучающихся, тетради для контрольных работ, а также другие бумажные и электронные персонифицированные носители.

4.5. Наличие (использование) необязательных бумажных и электронных носителей индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы может определяться решением администрации образовательного учреждения, педагогом, решением методического объединения или педагогического совета, заместителя директора учреждения, родительским собранием.

4.6. Учет индивидуальных образовательных результатов по предметам учебного плана осуществляется в:

- классных журналах;
- журналах элективных курсов;
- программированных шаблонах/таблицах;

4.4 Учет индивидуальных образовательных результатов по программам внеурочной деятельности, дополнительного образования осуществляется соответственно в:

- журналах внеурочной деятельности;
- журналах дополнительного образования;

4.5 К документам, подтверждающим индивидуальные образовательные результаты обучающихся относятся:

- документ об образовании;
- справка содержащая информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенная печатью исходной образовательной организации и подписью е руководителя (уполномоченного им лица);
- дипломы победителей и призеров олимпиад и конкурсов;
- грамоты за участие в учебной исследовательской работе, спортивных соревнованиях, в творческих конкурсах;
- сертификаты участников научно-практических конференций, летних школ, творческих фестивалей и др.;
- свидетельства, удостоверения;

4.6. Для сохранения индивидуальных образовательных результатов обучающихся могут использоваться:

- общеклассные альбомы, плакаты, папки учебной как формы сохранения результатов деятельности класса;
- презентации (цифровые учебные объекты или в виде распечатанных материалов) как формы сохранения результатов индивидуальной/ групповой работы;
- творческие работы (графические, живописные, литературные, научные описания собственных наблюдений и экспериментов) как в форме портфолио (накопительных папок) так и в форме выставок, научных журналов, литературных сборников (цифровые, печатные формы идр.);

4.7. Документы, их копии, подтверждающие индивидуальные образовательные результаты обучающихся по итогам освоение образовательных программ и поощрение обучающихся оформляются в форме портфолио.

4.8. Результаты по индивидуальным образовательным результатам обучающихся по итогам освоения основных образовательных программ основного общего образования или среднего общего образования заносятся в книгу выдачи аттестатов за курс основного общего образования, а так ж выставляются в аттестат о соответствующем уровне образования.

V. Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений, полученных в других ОО.

5.1 Учет индивидуальных образовательных результатов обучающихся и поощрений полученных в других ОО осуществляется на добровольной основе, на основании волеизъявлений обучающихся и (или) их родителей (законных представителей)

5.2 Учет индивидуальных образовательных результатов обучающихся и поощрений проводится классным руководителей обучающихся и иными педагогическими работниками ОО под контролем заместителя руководителя по уровню обучения;

VI. Правила использования индивидуальных результатов образовательных достижений обучающихся и поощрения обучающихся в ОО

6.1 Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях используется педагогическим коллективом и администрацией ОО исключительно в интересах обучающихся для разработки и коррекции его индивидуальной образовательной траектории;

6.2 Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях обучающихся используется в соответствии с законодательством о защите персональных данных. Передача данных о образовательных результатах образовательных обучающихся осуществляется в случаях, установленных законодательством РФ. Передача данных о образовательных результатах образовательных обучающегося лицам не являющихся законным представителями ребенка не допускается;

6.3 Данные индивидуального учета результатов образовательных результатов и поощрений обучающихся могут быть использованы с целью поощрения и /или оказания материальной помощи;

6.4 Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях предоставляется обучающимся и/или их родителям (законным представителям) в соответствии с порядком, установленным локальным актом ОО.

VII. Порядок хранения индивидуальных результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений

7.1 Хранение в архиве данных об учете результатов освоения обучающимся основных образовательных программ и поощрений обучающихся осуществляется на бумажных и электронных носителях в порядке утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политике и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» от 22.10.2004 №125-ФЗ, Перечень типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организации, с указанием сроков хранения, утверждённых Росархивом 06.10.2000, приказ №988-ш от 19.12.2012г. «Об утверждении номенклатуры дел»:

- книга учёта бланков и выдачи аттестатов об основном общем образовании - 50 лет (ст.528а);
- документы по индивидуальному обучению - 5лет;
- классные журналы - не менее 25 лет (ст.605);
- протоколы промежуточной аттестации - в течение 1 года.